

NEMOUR GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI					
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno 15	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
			15		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità 25	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	5		
			25		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo 30	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1 2 3 4 5	5		
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		
			30		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Iniziativa personale 20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1 2 3 4 5	5		
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l' innovazione del Servizio	1 2 3 4 5	5		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	5		
			20		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5		
			10		
Totale comportamenti organizzativi			/100		

COMUNE DI BORGIALLO																		
AREA ECONOMICA FINANZIARIA - ANNO 2026																		
NOME E COGNOME: NEMOUR MARIAGRAZIA																		
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: es. % indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica																		
Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte: contributori	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata	
Obiettivo annuale trasversale	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il PIAO 2026 - 2028	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell'allegato al Programma.	Attuazione del Programma	5	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2026				Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
	Obiettivo annuale trasversale	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO Legge 21.04.2023 n. 41 – Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni	Rispetto dei tempi di pagamento dell'anno 2026 da conseguire entro il primo trimestre 2027, con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1 commi 859 lett. b) e 861 della Legge 30.12.2018 n. 145	Seguire iter	30	nessuna	Tutti i collaboratori	nessuna	Ente	no	Temporale	Rispetto dei tempi di pagamento dell'anno 2026 da conseguire entro il primo trimestre 2027, con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1 commi 859 lett. b) e 861 della Legge 30.12.2018 n. 145	Scad. 31.12.2026				Decurtazione proporzionale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Consultazioni elettorali	Procedere al corretto espletamento delle consultazioni elettorali	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Procedere al corretto espletamento delle consultazioni elettorali	Scad. 31.12.2026				Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Progetto rifugiati	Procedere alla gestione del progetto rifugiati triennio 2024-2026	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Procedere alla gestione del progetto rifugiati triennio 2024-2026	Scad. 31.12.2026				Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Funzione di vice segretario	Supporto alla segreteria in quanto vice segretario con segretario a scavalco	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Supporto alla segreteria in quanto vice segretario con segretario a scavalco	Scad. 31.12.2026				Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Contributi PNRR	Corretta gestione contributi PNRR concessi	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Corretta gestione contributi PNRR concessi	Scad. 31.12.2026				Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Servizio asilo nido	Gestione dell'asilo nido, convenzioni e contributi	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Gestione dell'asilo nido, convenzioni e contributi	Scad. 31.12.2026				Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	

Obiettivo annuale operativo	Cantieri di lavoro e simili	Progettazione, gestione e rendicontazione dei cantieri di lavoro per persone soggette alla restrizione della libertà personale, per disoccupati e per soggetti con sostituzione di pena relativa al CDS.	Seguire iter	5	nessuna	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Ente	no	Temporale	Progettazione, gestione e rendicontazione dei cantieri di lavoro per persone soggette alla restrizione della libertà personale, per disoccupati e per soggetti con sostituzione di pena relativa al CDS.	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Tributi comunali	Procedere alle verifiche tributarie	Seguire iter	10	nessuna	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Ente	no	Temporale	Procedere alle verifiche tributarie	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	

Data:

Firma componenti O.V.:

Firma per accettazione:

COMUNE DI BORGHALLO

Progressione economica

Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore	Descrizione indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
5	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
30	nessuna	Tutti i collaboratori	nessuna	nessuna	Ente	no	Temporale	Rispetto dei tempi di pagamento dell'anno 2026 da conseguire entro il primo trimestre 2027, con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1 commi 859 lett. b) e 861 della Legge 30.12.2018 n. 145	Scad. 31.12.2026			Decurtazione proporzionale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
10	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Procedere al corretto espletamento delle consultazioni elettorali	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
10	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Procedere alla gestione del progetto rifugiati triennio 2024-2026	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
10	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Supporto alla segreteria in quanto vice segretario con segretario a scavalco	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Corretta gestione contributi PNRR concessi	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Gestione dell'asilo nido, convenzioni e contributi	Scad. 31.12.2026			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	



Data: 20/01/2026

Firma componenti O.V.:



Obiettivo operativo	Canienti di lavoro e simili	Progettazione, gestione e rendicontazione dei canienti di lavoro per persone soggette alla restrizione della libertà personale, per disoccupati e per soggetti con sostituzione di pena relativa al CDS.	Seguire iter	5	nessuna	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Ente	1
Obiettivo annuale operativo	Tributi comunali	Procedere alle verifiche tributarie	Seguire iter	10	nessuna	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Ente	1