



COMUNE DI BORGIALLO

Città Metropolitana di Torino

Decreto Sindacale n.6 del 30/12/2024

OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico-manutentiva e Patrimonio compreso servizio Commercio, attribuzione della relativa posizione organizzativa.

IL SINDACO

PREMESSO che, in data 9 giugno 2024, si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale di Borgiallo;

DATO ATTO che, dal verbale della sezione elettorale unica del Comune di Borgiallo, risulta proclamato eletto alla carica di Sindaco la prof.ssa Francesca CARGNELLO;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 24 giugno 2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *"Esame delle condizioni di eleggibilità e compatibilità del Sindaco e dei proclamati eletti Consiglieri comunali"* dalla quale risulta convalidata l'elezione alla carica di Sindaco della prof.ssa Francesca CARGNELLO per la consiliatura del quinquennio 2024/2029;

VISTO l'art. 50, comma 10, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi del quale *"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi (omissis)."*;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3, d.lgs. 267/00, ai sensi del quale *"2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108. 3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente: a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso; b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; c) la stipulazione dei contratti; d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa; e) gli atti di amministrazione e gestione del personale; f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie; g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori,*

abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale; h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza; i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.”;

VISTO l'art. 109, comma 2, d.lgs. 267/00, ai sensi del quale *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”;*

VISTI gli artt. 13 (Area delle posizioni organizzative), 14 (Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative), 15 (Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato) e 18 (Compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa) Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto *“Funzioni locali”*, sottoscritto in data 21 maggio 2018, nonché il CCNL 2022;

VISTO l'art. 17, comma 1, CCNL Funzioni locali 21/05/2018, ai sensi del quale *“Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.”;*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 6 maggio 2019 – esecutiva ai sensi di legge – avente ad oggetto *“Organigramma settoriale degli uffici e dei servizi – Adeguamento al CCNL 21 maggio 2018 con individuazione delle posizioni organizzative”;*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 19 dicembre 2019 con la quale è stata approvata la *“graduazione”* delle Posizioni organizzative ed è stato attribuito il valore economico alle posizioni organizzative in relazione alle fasce di punteggio assegnato;

DATO ATTO che la dotazione organica del Comune di Borgiallo non prevede personale di qualifica dirigenziale ed è articolata in due strutture apicali denominate *“Aree”;*

RICHIAMATO il proprio precedente decreto n. 2 del 7/05/2019 con il quale ha conferito a sé medesima la responsabilità dell'Area Tecnica, Tecnico-manutentiva, Patrimonio e commercio fino alla scadenza del mandato elettivo;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico-manutentiva, Patrimonio, compreso il servizio Commercio, individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

ESAMINATO il proprio curriculum ed in particolare l'esperienza maturata nelle materie di competenza del settore in parola nonché nell'espletamento delle funzioni proprie della posizione organizzativa che comporta l'assunzione diretta di responsabilità di risultato;

RILEVATO che il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – e in particolare l'art.12 comma 8, prevede che il Sindaco ha potere di attribuire gli incarichi di responsabilità e le connesse funzioni gestionali ai componenti della giunta comunale, in deroga la principio generale di distinzione tra politica a gestione, ponendo come unica condizione la dimostrazione dei risparmi economici conseguibili, così come previsto dall'art.53 della Legge 23/12/2000 n.338, modificato dal comma 4, articolo 29 della Legge 28/12/2001 n.488;

RITENUTO di procedere alla nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico-manutentiva, Patrimonio compreso il servizio Commercio, nella propria persona – Sindaco pro-tempo del comune di Borgiallo - fino alla scadenza del proprio mandato elettivo, in quanto ritenuto in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, d.lgs. 267/00;

RILEVATA la competenza del Sindaco all'adozione del presente decreto ai sensi dell'art. 50, comma 10, d.lgs. 267/00;

DECRETA

1. **di nominare**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, sé medesima – Francesca Cagnello, Sindaco pro-tempore del comune di Borgiallo – Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico-manutentiva, Patrimonio, compreso il servizio Commercio, **fino alla scadenza del proprio mandato elettivo**;
2. **di attribuire** a sé medesima, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 13, comma 1 lettera a) del CCNL 21.05.2018, **la posizione organizzativa** ai sensi di quanto disposto dagli articoli 14,15 e 17 del CCNL 21.05.2018;
3. **di non attribuire** al Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico-manutentiva, Patrimonio, compreso il servizio Commercio, alcun compenso, così come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 06/05/2019, salvo diversa pesatura della posizione;

4. **di stabilire:**

- ✓ che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. nell'articolo 20 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
- ✓ che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;

DISPONE

1. LA COMUNICAZIONE del presente decreto all'interessata;
2. LA PUBBLICAZIONE del presente decreto all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
3. LA PUBBLICAZIONE del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" – sottosezione di primo livello "*Personale*" – sottosezione di secondo livello "*Posizioni organizzative*".

Borgiallo, 30 dicembre 2024

IL SINDACO

prof.ssa Francesca CARGNELLO



PARERI

Ai sensi e per gli effetti sensi dell'art. 147-bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, vengono rilasciati i seguenti pareri:

1. UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica (verifica della conformità dell'atto alla normativa tecnica che regola la materia).

Borgiallo, 30 dicembre 2024



IL SEGRETARIO COMUNALE

Daniele FRANCESCHINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. ____/2025 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio.

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
7/03/25 al 22/03/25.

Borgiallo,



IL SEGRETARIO COMUNALE

Daniele FRANCESCHINA

