



COMUNE DI BORGIALLO

Città metropolitana di Torino

DECRETO SINDACALE

n. 1 del 2 gennaio 2020

ORIGINALE

OGGETTO: CONFERMA ATTRIBUZIONE ALLA DOTT.SSA MARIAGRAZIA NEMOUR RESPONSABILITA' DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA E DELLA TITOLARITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – PERIODO 2 GENNAIO 2020 – 31 DICEMBRE 2022.

IL SINDACO

PREMESSO che, in data 26 maggio 2019, si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale di Borgiallo;

DATO ATTO che, dal verbale del 27 maggio 2019 della sezione elettorale unica del Comune di Borgiallo, risulta proclamato eletto alla carica di Sindaco la prof.ssa Francesca CARGNELLO;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 12 giugno 2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *“Esame delle condizioni di eleggibilità e compatibilità del Sindaco e dei proclamati eletti Consiglieri comunali”* dalla quale risulta convalidata l'elezione alla carica di Sindaco della prof.ssa Francesca CARGNELLO per la consiliatura del quinquennio 2017/2022;

VISTO l'art. 50, comma 10, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi del quale *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi (omissis).”*;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3, d.lgs. 267/00, ai sensi del quale *“2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108. 3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente: a) la presidenza delle commissioni di*

gara e di concorso; b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; c) la stipulazione dei contratti; d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa; e) gli atti di amministrazione e gestione del personale; f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie; g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale; h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza; i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.”;

VISTO l'art. 109, comma 2, d.lgs. 267/00, ai sensi del quale *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”;*

VISTI gli artt. 13 (*Area delle posizioni organizzative*), 14 (*Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative*), 15 (*Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato*) e 18 (*Compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa*) Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto *“Funzioni locali”*, sottoscritto in data 21 maggio 2018;

VISTO l'art. 17, comma 1, CCNL Funzioni locali 21/05/2018, ai sensi del quale *“Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.”;*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 6 maggio 2019 – esecutiva ai sensi di legge – avente ad oggetto *“Organigramma settoriale degli uffici e dei servizi – Adeguamento al CCNL 21 maggio 2018 con individuazione delle posizioni organizzative”;*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 19 dicembre 2019 con la quale è stata approvata la *“graduazione”* delle Posizioni organizzative ed è stato attribuito il valore economico alle posizioni organizzative in relazione alle fasce di punteggio assegnato;

DATO ATTO che la dotazione organica del Comune di Borgiallo non prevede personale di qualifica dirigenziale ed è articolata in due strutture apicali denominate *“Aree”;*

RICHIAMATO il proprio precedente decreto n. 4 del 12 giugno 2019 con il quale alla dott.ssa Mariagrazia NEMOUR è stata confermata l'attribuzione della responsabilità dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa e la titolarità della Posizione

organizzativa ed è stato, altresì, confermato l'incarico di vice-Segretario comunale fino al 31 dicembre 2019;

CONSIDERATO che la dott.ssa Mariagrazia NEMOUR – inquadrata nella categoria "D" - possiede le capacità gestionali e la competenza professionale necessarie per la direzione dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa e che, all'interno dell'Area indicata, non esiste al momento altro personale dipendente con identico inquadramento giuridico e simili competenze professionali e gestionali;

RITENUTO opportuno, alla luce di tutte le sopra esposte motivazioni, confermare alla dott.ssa Mariagrazia NEMOUR l'attribuzione della responsabilità dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa per il periodo 2 gennaio 2020/31 dicembre 2022 e della titolarità della relativa posizione organizzativa ai sensi dell'art. 17, comma 1, CCNL Funzioni locali 21/05/2018;

RITENUTO opportuno confermare altresì, per le stesse motivazioni sopra riportate, l'incarico di vice-Segretario comunale per il periodo 2 gennaio 2020/31 dicembre 2022;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto disposto con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 6 maggio 2019, al responsabile dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa compete la retribuzione di posizione nella misura di €. 11.355,00 (undicimilatrecentocinquantacinque/00) annui lordi per tredici mensilità e la retribuzione di risultato da erogare a seguito di valutazione annuale positiva da parte del competente organo di valutazione;

DATO ATTO che la retribuzione di posizione assorbe tutte le indennità e le competenze accessorie previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro compreso il compenso per lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 CCNL Funzioni locali 21/05/2018;

DATO ATTO che le risorse economiche necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione - triennio 2020/2022, esercizio 2020, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 19 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO della possibilità di revoca dell'incarico in oggetto a seguito di diversa articolazione dell'organizzazione dell'Ente o di esito negativo della valutazione dei risultati;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, d.lgs. 267/00;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, d.lgs. 267/00;

RILEVATA la competenza del Sindaco all'adozione del presente decreto ai sensi dell'art. 50, comma 10, d.lgs. 267/00;

DECRETA

per i motivi espressi nelle premesse che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante (formale e sostanziale):

1. DI CONFERMARE alla dott.ssa Mariagrazia NEMOUR - cat. "D" - l'attribuzione della responsabilità dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa per il periodo 2 gennaio 2020/31 dicembre 2022 e della titolarità della relativa posizione organizzativa ai sensi dell'art. 17, comma 1, CCNL Funzioni locali 21/05/2018;
2. DI CONFERMARE alla dott.ssa Mariagrazia NEMOUR l'incarico di vice-Segretario comunale per il periodo 2 gennaio 2020/31 dicembre 2022;
3. DI DARE ATTO che, ai sensi di quanto disposto con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 6 maggio 2019, al responsabile dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa compete la retribuzione di posizione nella misura di €. 11.355,00 (undicimilatrecentocinquantacinque/00) annui lordi per tredici mensilità e la retribuzione di risultato da erogare a seguito di valutazione annuale positiva da parte del competente organo di valutazione;
4. DI DARE ATTO che la retribuzione di posizione assorbe tutte le indennità e le competenze accessorie previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro compreso il compenso per lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18 CCNL Funzioni locali 21/05/2018;
5. DI DARE ATTO che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione - triennio 2020/2022, esercizio 2020, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 19 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge;
6. DI DARE ATTO della possibilità di revoca dell'incarico a seguito di diversa articolazione dell'organizzazione dell'Ente o di esito negativo della valutazione dei risultati;

DISPONE

1. LA COMUNICAZIONE del presente decreto all'interessata;

2. LA PUBBLICAZIONE del presente decreto all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
3. LA PUBBLICAZIONE del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" – sottosezione di primo livello "*Personale*" – sottosezione di secondo livello "*Posizioni organizzative*".

Borgiallo, 2 gennaio 2020

IL SINDACO
prof.ssa Francesca CARGNELLO
