

Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane apprensibili all'obiettivo	Altri uffici o altri PSL coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Struttura del	Costo in	Tipologia indicatore	Descrizione indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo annuale trasversale	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvata con il Piano Anticorruzione 2021 - 2023	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente comprendendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuati nell'allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del Dlgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente comprendendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2021			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Rispetto adempimenti contabili	Al fine di ottemperare alle continue nuove incombenze assolvere a tutti gli adempimenti attribuiti a livello nazionale e regionale in materia di contabilità.	Rispetto adempimenti contabili e norme amministrative.	30	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Rispetto adempimenti contabili	Scad. 31.12.2021			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Sportello informativo IMU-TARI e TASI.	Apertura sportello di assistenza ai cittadini relativamente ai tributi comunali.	Supporto alle cittadini/ane	15	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Apertura sportello di assistenza ai cittadini relativamente ai tributi comunali.	Scad. 31.12.2021			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Progetto SPRAR	Monitoraggio e sviluppo del progetto SPRAR	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Monitoraggio e sviluppo del progetto SPRAR	Scad. 31.12.2021			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale di area	Canone Unico Patrimoniale	Approvazione regolamento e determinazione delle tariffe	Definire iter	25	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Approvazione regolamento e determinazione delle tariffe	Termini di approvazione del bilancio			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Centri di lavoro e simili	Progettazione, gestione e rendicontazione dei centri di lavoro per persone soggette alla restrizione della libertà personale, per disoccupati e per soggetti con sostituzione di pena relativa al CDS.	Seguire iter	10	nessuna	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Progettazione, gestione e rendicontazione dei centri di lavoro per persone soggette alla restrizione della libertà personale, per disoccupati e per soggetti con sostituzione di pena relativa al CDS.	Scad. 31.12.2021			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	

Data: 22/03/2022 Firma componenti O.V.:

Firma per accettazione:

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno 15	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
			15		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità 25	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/ strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		

	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)		1	2	3	4	5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.		1	2	3	4	5	5		
								25		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori		Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo 30	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente		1	2	3	4	5	5		
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG		1	2	3	4	5	5		
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi		1	2	3	4	5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro		1	2	3	4	5	5		

	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1	2	3	4	5	5		
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1	2	3	4	5	5		
							30		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Iniziativa personale 20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1	2	3	4	5	5		
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5		
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5		
							20		

<i>Ambito della valutazione e peso generale</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Scala di gradazione</i>	<i>Peso sub - obiettivi</i>	<i>Autovalutazione</i>	<i>Valutazione finale</i>
<i>Professionalità legata alla formazione 10</i>	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/ esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/ esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5		
			10		
<i>Totale comportamenti organizzativi</i>			<i>/ 100</i>		